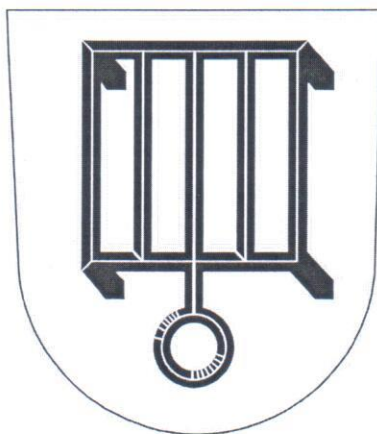




Obec s rozšířenou působností Přelouč

V souladu s ustanovením § 106 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 18 odst. 3 písm. a) zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 12, 13 a 14 nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ustanovením čl. 3, odst. 3 Směrnice Ministerstva vnitra České republiky č.j. MV-117572-2/PO-OKR-2011, kterou se stanoví jednotná pravidla organizačního uspořádání krizového štábu kraje, krizového štábu obce s rozšířenou působností a krizového štábu obce

Statut a jednací řád Krizového štábu obce s rozšířenou působností Přelouč

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Krizový štáb obce s rozšířenou působností je zřízen v souladu s ustanovením § 18 odst. 3 písm. a) a § 24b odst. 1 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, jako pracovní orgán starosty obce s rozšířenou působností k řešení mimořádných událostí a krizových situací ve správním obvodu obce s rozšířenou působností.
2. Krizový štáb obce s rozšířenou působností je současně krizovým štábem obce.
3. Předsedou krizového štábu obce s rozšířenou působností je starosta obce s rozšířenou působností (dále jen „předseda krizového štábu“), který jmenuje a odvolává členy krizového štábu obce s rozšířenou působností.
4. Místopředsedou krizového štábu obce s rozšířenou působností je místostarosta obce s rozšířenou působností, který zastupuje starostu v době jeho nepřítomnosti nebo v době, kdy starosta nevykonává funkci.
5. Tajemníkem krizového štábu obce s rozšířenou působností je tajemník bezpečnostní rady obce s rozšířenou působností (dále jen „tajemník krizového štábu“).
6. Funkční období členů krizového štábu obce s rozšířenou působností je shodné s funkčním obdobím samosprávy. Členství v krizovém štábu obce s rozšířenou působností končí také ukončením výkonu funkce, pracovního nebo služebního poměru člena krizového štábu obce s rozšířenou působností.

Článek 2

Působnost krizového štábu obce s rozšířenou působností

1. Krizový štáb obce s rozšířenou působností svolává předseda krizového štábu operativně, zejména k projednání zásadních záležitostí týkajících se řešení hrozící nebo vzniklé mimořádné události nebo krizové situace a k přijetí krizových opatření, zpravidla spojených s nezbytným omezením základních práv a svobod, v případě, že
 - a) je vyhlášen nouzový stav, stav ohrožení státu nebo válečný stav pro celé území státu nebo pro správní obvod obce s rozšířenou působností,
 - b) je vyhlášen stav nebezpečí pro celý správní obvod obce s rozšířenou působností nebo pro jeho část,
 - c) jej použije ke koordinaci záchranných a likvidačních prací na základě žádosti velitele zásahu,
 - d) je k tomu vyzván Ministerstvem vnitra ČR při ústřední koordinaci záchranných a likvidačních prací,
 - e) jde o úkol prováděný při cvičení orgánů krizového řízení nebo cvičení složek integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“), nebo
 - f) je tento postup nezbytný pro řešení mimořádné události a není splněna některá z podmínek uvedených v písmenech a) až e).
2. Krizový štáb obce s rozšířenou působností projednává možnost řešení mimořádné události nebo krizové situace a navrhuje opatření předsedovi krizového štábu, a to zejména na základě podkladů členů bezpečnostní rady obce s rozšířenou působností a členů stálé pracovní skupiny krizového štábu obce s rozšířenou působností (dále jen „stálá pracovní skupina“).
3. Procvičování činnosti krizového štábu obce s rozšířenou působností se uskutečňuje zpravidla jedenkrát ročně, za řízení předsedy nebo tajemníka krizového štábu. Skutečné svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností při mimořádné události nebo za krizové situace se považuje za náhradu nácviku v daném kalendářním roce.

Článek 3

Složení krizového štábu obce s rozšířenou působností

1. Členy krizového štábu obce s rozšířenou působností jsou:
 - a) členové bezpečnostní rady obce s rozšířenou působností,
 - b) členové stálé pracovní skupiny.
2. Členy stálé pracovní skupiny jsou:
 - a) tajemník krizového štábu,
 - b) vedoucí stálé pracovní skupiny,
 - c) vedoucí odborných skupin (*pozn. - pokud jsou zřízeny*),
 - d) zaměstnanci obce s rozšířenou působností zařazení do obecního úřadu obce s rozšířenou působností,
 - e) zástupci základních složek IZS,
 - f) externí odborníci, specialisté právnických a fyzických podnikajících osob a další fyzické osoby, přizvané předsedou krizového štábu na základě skutečné potřeby a s ohledem na druh řešené mimořádné události nebo krizové situace.
3. Organizační struktura krizového štábu obce s rozšířenou působností je uvedena v Příloze č. 1.
4. Jmenné složení krizového štábu obce s rozšířenou působností, včetně údajů nezbytných pro spojení, je uvedeno v neveřejné Příloze č. 2, za jejíž aktualizaci zodpovídá tajemník krizového štábu.

5. Vedoucího stálé pracovní skupiny určuje předseda krizového štábu ze zaměstnanců obce s rozšířenou působností zařazených do obecního úřadu obce s rozšířenou působností, zpravidla však tajemníka obecního úřadu obce s rozšířenou působností.
6. Činnost stálé pracovní skupiny je zajišťována ve směnách.
7. Činností ve stálé pracovní skupině nejsou dotčena oprávnění a povinnosti dané jednotlivým členům jinými právními předpisy.
8. Technický a obslužný personál není součástí krizového štábu obce s rozšířenou působností, je podřízen vedoucímu stálé pracovní skupiny.
9. V případech, kdy je v době povodní vyhlášen stav nebezpečí nebo nouzový stav, stává se povodňová komise obce s rozšířenou působností součástí krizového štábu obce s rozšířenou působností, resp. povodňová komise obce součástí krizového štábu obce.

Článek 4

Úkoly členů krizového štábu obce s rozšířenou působností

1. Předseda krizového štábu:
 - a) rozhoduje o svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností,
 - b) řídí práci krizového štábu obce s rozšířenou působností.
2. Členové bezpečnostní rady obce s rozšířenou působností:
 - a) koordinují v rámci své působnosti činnost složek IZS a zaměstnanců obce s rozšířenou působností zařazených do obecního úřadu obce s rozšířenou působností,
 - b) podávají předsedovi krizového štábu návrhy na vyhlášení stavu nebezpečí a stanovení krizových opatření,
 - c) plní další úkoly na základě rozhodnutí předsedy krizového štábu v rámci své působnosti.
3. Tajemník krizového štábu:
 - a) připravuje podklady pro rozhodování předsedy krizového štábu,
 - b) řídí činnost stálé pracovní skupiny krizového štábu,
 - c) zabezpečuje součinnost s Krizovým štábem Pardubického kraje (dále jen „krizový štáb kraje“),
 - d) eviduje úkoly, kontroluje jejich plnění a informuje o nich předsedu krizového štábu,
4. Stálá pracovní skupina krizového štábu:
 - a) vedoucí stálé pracovní skupiny:
 - analyzuje vývoj mimořádné události nebo krizové situace a dokumentuje postup řešení,
 - organizuje činnost stálé pracovní skupiny, včetně směnného provozu,
 - organizuje v součinnosti se složkami IZS, součinnostními orgány a organizacemi ochranu obyvatel postiženého území, včetně zajištění jejich zásobování a humanitární pomoci,
 - zajišťuje ukládání a využívání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci a povinnosti poskytovat věcné prostředky,
 - plní další úkoly dle pokynů předsedy krizového štábu a požadavků tajemníka krizového štábu.
 - b) vedoucí odborných skupin (*pozn. – pokud jsou zřízeny*):
 - řídí činnost odborných skupin a odpovídají za splnění zadaných úkolů v rámci své působnosti,

- analyzují vývoj mimořádné události nebo krizové situace dle své působnosti a dokumentují postup řešení,
 - plní další úkoly dle pokynů předsedy krizového štábu a požadavků tajemníka krizového štábu.
- c) zástupci složek IZS, přizvání externí odborníci a specialisté:
- soustřeďují informace o stavu sil a prostředků své složky, resp. organizace, kterou v krizovém štábu obce s rozšířenou působností zastupují, vedou celkový přehled jejich nasazení a rozpracovávají návrhy jejich využití,
 - zajišťují plnění úkolů vyplývajících z jednání krizového štábu obce s rozšířenou působností ve složce, resp. organizaci, kterou zastupují,
 - připravují technickou a informační podporu nasazeným silám a prostředkům své složky, resp. organizace, kterou zastupují,
 - zástupce HZS Pardubického kraje zajišťuje zpravidla vzájemnou komunikaci stálé pracovní skupiny s operačním a informačním střediskem IZS zřízeným u HZS Pardubického kraje (dále jen „KOPIS IZS“ a „HZS kraje“),
 - plní další úkoly dle pokynů předsedy krizového štábu a tajemníka krizového štábu.
5. Stálá pracovní skupina eviduje veškeré informace související s činností krizového štábu obce s rozšířenou působností, tj. došlé i odeslané písemnosti, faxy, zprávy elektronické pošty, písemnosti vytvořené a podklady připravené členy krizového štábu, zvukové záznamy a zápisy ze zasedání apod.

Článek 5

Pracoviště krizového štábu obce s rozšířenou působností

1. Pro zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností se využívá zasedací místnost Městského úřadu v Přelouči, pokud předseda krizového štábu nerozhodne jinak.
2. Pro činnost stálé pracovní skupiny a činnost odborných skupin (*pozn. – pokud jsou zřízeny*) se využívají vhodné prostory úřadu obce s rozšířenou působností.
3. Organizační přípravu a materiální vybavení pracoviště krizového štábu obce s rozšířenou působností zajišťuje tajemník krizového štábu v součinnosti s oddělením hospodářské správy úřadu obce s rozšířenou působností.
4. Hotovostní vozidlo s řidičem pro činnost stálé pracovní skupiny vyčleňuje tajemník úřadu obce s rozšířenou působností.
5. Pokud předseda krizového štábu rozhodne o svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností, předurčené prostory, např. u složek IZS nebo spolupracujících orgánů a organizací, zajišťují organizační a materiální vybavení a technický a obslužný personál tyto subjekty.
6. Další podrobnosti stanoví neveřejná operativní dokumentace krizového štábu obce s rozšířenou působností. Zpracovává a aktualizuje ji tajemník krizového štábu.

Článek 6

Svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností

1. Krizový štáb obce s rozšířenou působností svolává předseda krizového štábu v případech uvedených ve čl. 2 odst. 1. Podnět ke svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností může dát také řídící důstojník HZS kraje.
2. Ústní, písemný nebo zpětným voláním ověřený telefonický pokyn předsedy krizového štábu ke svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností realizuje KOPIS IZS, pokud předseda krizového štábu nestanoví jinak, které

- a) informuje členy bezpečnostní rady obce s rozšířenou působností o svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností, čase a místě jeho úvodního zasedání,
 - b) neprodleně povolá členy stálé pracovní skupiny, případně další osoby podle pokynu předsedy krizového štábu,
 - c) informuje řídícího důstojníka HZS kraje o svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností a času jeho úvodního zasedání.
3. Pokud je krizový štáb obce s rozšířenou působností svolán jiným způsobem než cestou KOPIS IZS, informuje tajemník krizového štábu o tomto bez zbytečného odkladu KOPIS IZS a tajemníka Bezpečnostní rady Pardubického kraje.
 4. Vedoucí odborných skupin (*pozn. – pokud jsou zřízeny*) po svém vyrozumění informují členy své odborné skupiny, kteří se dostaví do místa jednání odborné skupiny v dohodnutém čase.
 5. Při nepřetržité činnosti krizového štábu obce s rozšířenou působností mohou být s předchozím souhlasem předsedy krizového štábu jednotliví členové zastupováni pověřenými pracovníky, kteří však musí být na srovnatelné odborné úrovni a vybaveni stejnými pravomocemi, jako zastupovaní členové.
 6. Předseda krizového štábu může nařídít dosažitelnost členů krizového štábu obce s rozšířenou působností, pokud je vyhlášen krizový stav pro celé území státu nebo pro správní obvod obce s rozšířenou působností.
 7. Ověření dosažitelnosti členů krizového štábu obce s rozšířenou působností provádí tajemník krizového štábu nebo KOPIS IZS na základě pokynu předsedy krizového štábu, který je o výsledku neprodleně informován.

Článek 7

Zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností

1. Zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností jsou neveřejná, pokud předseda krizového štábu nerozhodne jinak.
2. Na zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností se projednává zejména:
 - a) vývoj a dopady mimořádné události nebo krizové situace,
 - b) nasazení sil a prostředků složek IZS,
 - c) realizace krizových opatření a opatření ochrany obyvatelstva,
 - d) možnost řešení mimořádné události nebo krizové situace a doporučená opatření,
 - e) způsob zabezpečení požadavků nezbytných pro řešení mimořádné události nebo krizové situace,
 - f) rozsah škod na veřejném majetku a finanční a ekonomické dopady,
 - g) návrh žádosti o vyhlášení stavu nebezpečí adresovaný hejtmánovi Pardubického kraje, včetně důvodu vyhlášení stavu nebezpečí a doby jeho trvání, požadovaných krizových opatření a jejich rozsahu,
 - h) návrhy nařízení, případně ve výjimečných případech i obecně závazných vyhlášek v přenesené i v samostatné působnosti,
 - i) návrh znění tiskové zprávy pro hromadné sdělovací prostředky.
3. Informace ze zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností se pro veřejnost a hromadné sdělovací prostředky poskytují v rozsahu, který schválí předseda krizového štábu. Informace poskytuje zpravidla předseda krizového štábu osobně, pověřený tiskový mluvčí, případně tajemník krizového štábu.
4. Zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností má zpravidla následující průběh:
 - a) zahájení, informace o přítomnosti členů krizového štábu obce s rozšířenou působností,

- b) informace o vývoji situace vyžadující reakci,
 - c) informace o přijatých a vydaných opatřeních vyšších stupňů veřejné správy,
 - d) informace o splnění úkolů, vydaných na předcházejícím zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností,
 - e) návrhy řešení situace, opatření pro řešení situace, příslušné normativní akty, nařízení, rozhodnutí, úprava záměrů a čas pro jejich splnění,
 - f) další úkoly krizového štábu obce s rozšířenou působností a termín jejich předložení,
 - g) schválení tiskové zprávy a obsahu zápisu,
 - h) závěr.
5. O pořadí projednávání návrhů a úkolů rozhoduje předseda krizového štábu, který o nich může dát také hlasovat.

Článek 8

Zápis ze zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností

1. Ze zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností se vždy pořizuje zápis. Rovněž se pořizuje i zvukový záznam, pokud předseda krizového štábu nerozhodne jinak. Zpracování zápisu zajišťuje tajemník krizového štábu.
2. Zápis obsahuje:
 - a) datum, čas a místo zahájení a čas ukončení zasedání,
 - b) program zasedání,
 - c) záznam o účasti na zasedání (prezenční listina),
 - d) záznam předkládaných ústních informací, návrhů a doporučení,
 - e) záznam z diskuze,
 - f) závěry k projednávané problematice a stanoviska jednotlivých členů krizového štábu obce s rozšířenou působností,
 - g) případná nesouhlasná stanoviska v doslovném znění,
 - h) podpisy předsedy a tajemníka krizového štábu,
 - i) přílohy zápisu:
 - návrhy projednávaných dokumentů,
 - podklady pro rozhodovací činnost krizového štábu obce s rozšířenou působností, pokud byly předloženy v písemné podobě,
 - písemné výhrady účastníků zasedání k zápisu,
 - zvukový záznam.
3. Zápis ze zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností (bez zvukového záznamu) se neprodleně rozesílá všem účastníkům zasedání, zpravidla elektronickou poštou, případně faxem.

Článek 9

Dokumentace krizového štábu obce s rozšířenou působností

1. Dokumentací krizového štábu obce s rozšířenou působností se rozumí písemnosti zpracované po dobu činnosti krizového štábu při řešení mimořádné události nebo krizové situace.
2. Dokumentaci krizového štábu obce s rozšířenou působností zpracovává stálá pracovní skupina, pokud předseda krizového štábu nestanoví jinak.
3. Pro zpracování dokumentace se využívají předem vytvořené elektronické šablony a vzory.

4. Stálá pracovní skupina zpracovává zejména:
 - a) záznam o průběhu činnosti stálé pracovní skupiny,
 - b) záznam o řešení mimořádné události nebo krizové situace a přijatých opatřeních,
 - c) přehled o situaci a prognózy vývoje mimořádné události nebo krizové situace,
 - d) přehled nasazených sil a prostředků, volných disponibilních lidských a věcných zdrojů,
 - e) přehled pohotovostních zásob použitých při řešení mimořádné události nebo krizové situace,
 - f) přehled okamžitých a očekávaných potřeb v souvislosti s řešením mimořádné události nebo krizové situace,
 - g) přehled nabídek humanitární pomoci, osobní pomoci a věcné pomoci, jejich rozdělení a distribuce,
 - h) návrhy tiskových prohlášení a informací pro veřejnost,
 - i) hlášení a informace jiným krizovým štábům nebo Ministerstvu vnitra ČR,
 - j) evidenci odeslaných a doručených písemností.
5. Dokumenty uvedené v odstavci 4 mohou sloužit jako podklad pro zpracování závěrečné zprávy o hodnocení mimořádné události nebo krizové situace.
6. Obsahuje-li některý dokument utajované informace nebo zvláštní skutečnosti, řídí se zpracování a manipulace s ním jinými právními předpisy.

Článek 10

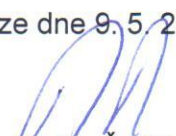
Spolupráce krizových štábů

1. Krizový štáb obce s rozšířenou působností spolupracuje a udržuje spojení s krizovým štábem kraje, krizovými štáby sousedních obcí s rozšířenou působností, krizovými štáby složek IZS a spolupracujících orgánů a organizací, pokud to vyžaduje řešení mimořádné události nebo krizové situace.
2. Spolupráce a zasílání dokumentů nezbytných pro řešení mimořádné události nebo krizové situace mezi krizovým štábem kraje a krizovými štáby obcí s rozšířenou působností probíhá formou standardizovaných hlášení (Příloha č. 3). K předávání standardizovaných hlášení využívají krizové štáby KOPIS IZS.
3. Krizový štáb obce s rozšířenou působností zasílá krizovému štábu kraje cestou KOPIS IZS a současně i přímo sekretariátu krizového štábu kraje standardizované hlášení s informací o vývoji mimořádné události nebo krizové situace, vždy po úvodním zasedání krizového štábu obce s rozšířenou působností a dále nejpozději v 7:00 a v 17:00 hodin, pokud hejtmán Pardubického kraje nestanoví jinak.

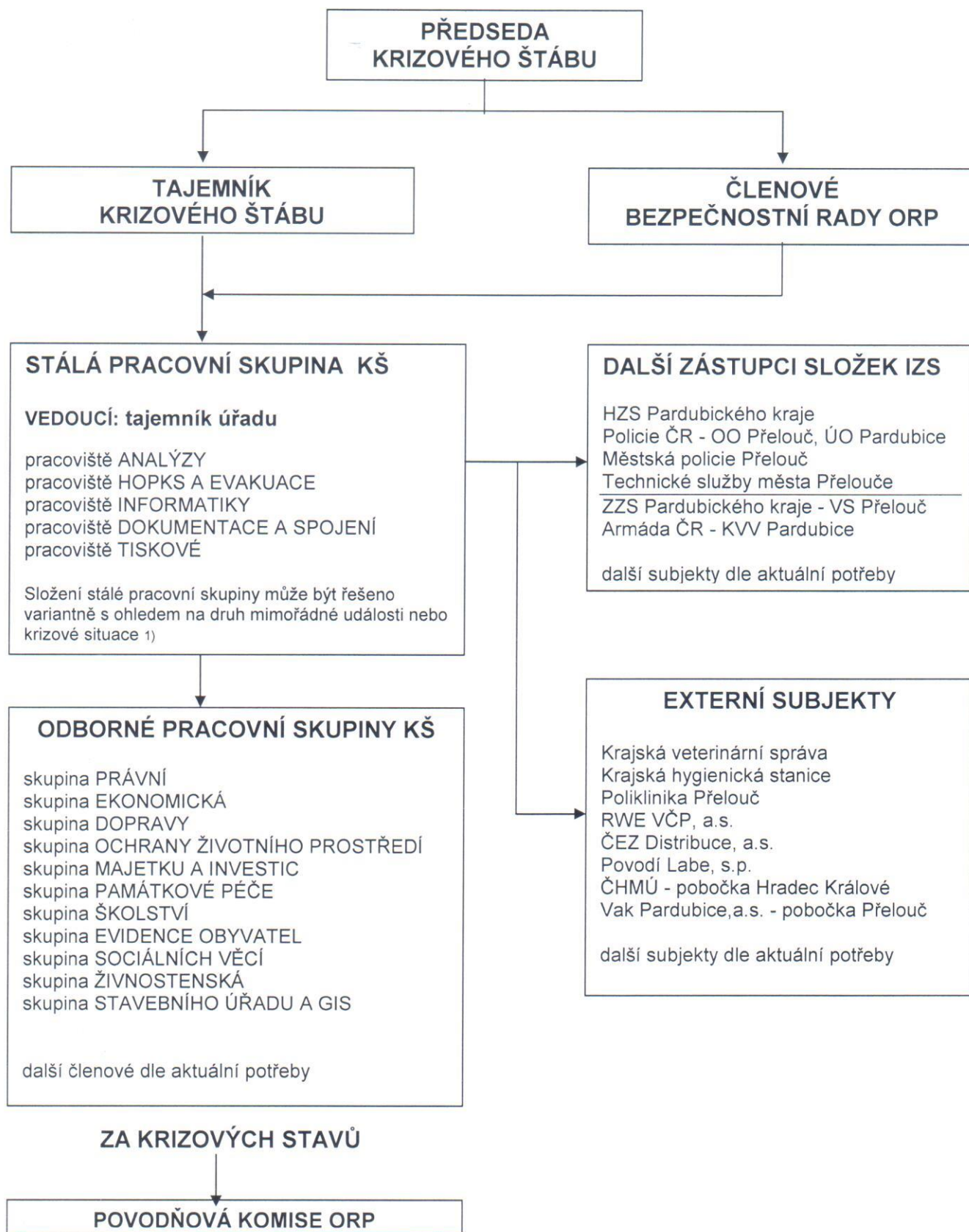
Článek 11

Závěrečná ustanovení

1. Statut a jednací řád Krizového štábu obce s rozšířenou působností Přelouč je přístupný veřejnosti elektronicky na internetových stránkách obce s rozšířenou působností a v listinné podobě v sídle obecního úřadu obce s rozšířenou působností.
2. Za zpracování a aktualizaci operativní dokumentace Krizového štábu obce s rozšířenou působností Přelouč odpovídá pracovník krizového řízení.
3. Tímto se ruší statut a jednací řád Krizového štábu ORP Přelouč ze dne 9. 5. 2019.
4. Tento nabývá účinnosti dnem 12. 12. 2022.


Martin Šmíd
starosta ORP Přelouč

ZÁKLADNÍ ORGANIZAČNÍ SCHÉMA KRIZOVÉHO ŠTÁBU ORP PŘELOUČ



1) Směrnice Ministerstva vnitra č.j. MV-117572-2/PO-OKR-2011, Čl.4. odst.3)

Pozn. : technický a obslužný personál není součástí krizového štábu ORP, je podřízen vedoucímu stálé pracovní skupiny